	No.PR.21.4.4-V0 Prosedur Wisuda	SBAK	DIR
		8 Juli 2022	

1. Tujuan

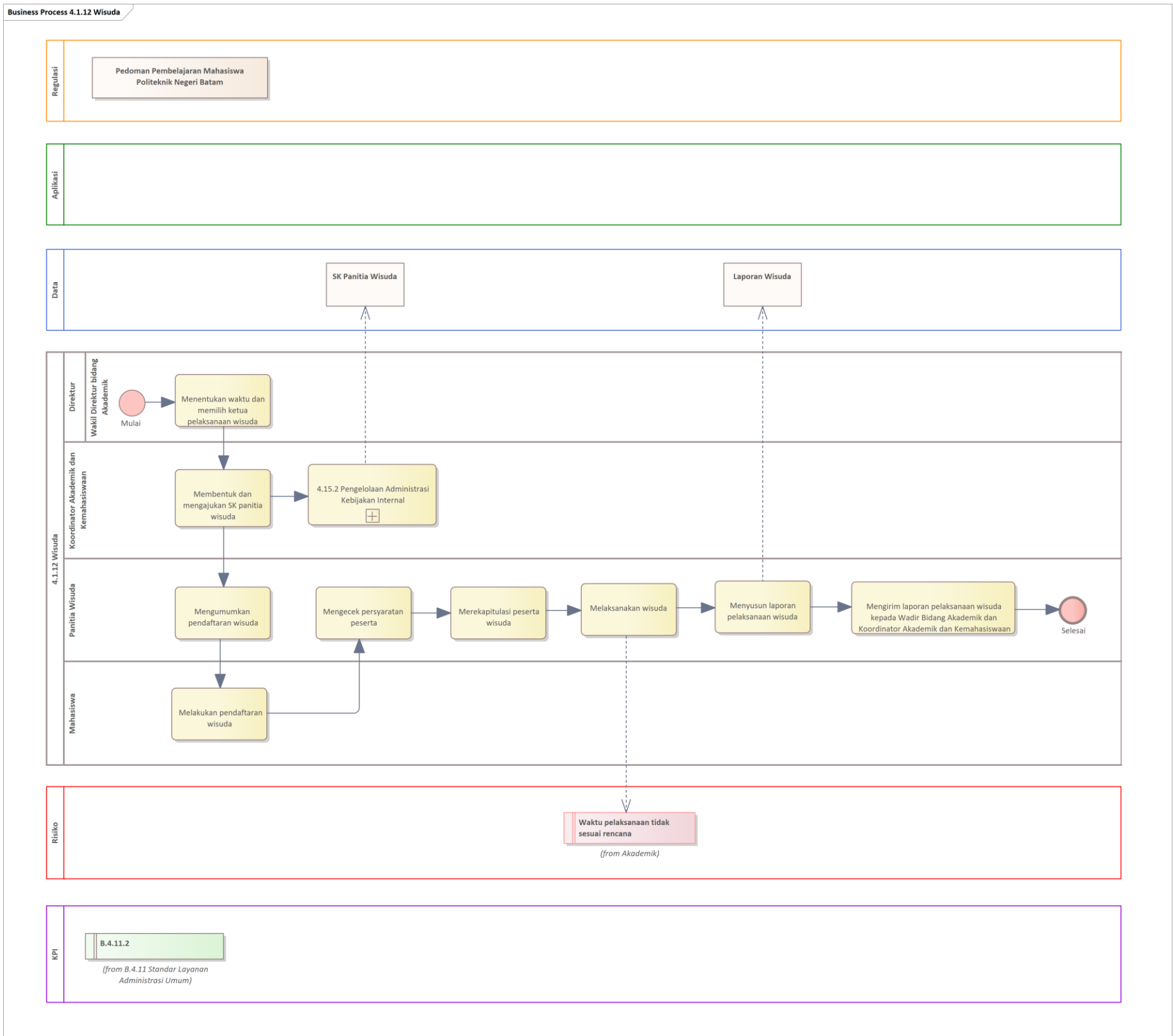
- Untuk memastikan pelaksanaan wisuda dapat berjalan dengan baik


2. Ruang Lingkup

- Pembentukan panitia kegiatan wisuda
- Pengelolaan kegiatan wisuda
- Pelaporan pelaksanaan kegiatan wisuda

Controlled

3. Uraian Prosedur
Diagram Alir Proses Bisnis



	No.PR.21.4.4-V0 Prosedur Wisuda	SBAK	DIR
		8 Juli 2022	

Uraian Diagram Alir

Aktifitas	Catatan
Mahasiswa melakukan pendaftaran wisuda	Termasuk melakukan pembayaran, pembelian perlengkapan wisuda
KPI	Catatan
B.4.11.2	Unit Administrasi Umum mempunyai prosedur pengelolaan keadministrasian dan kearsipan meliputi tetapi tidak terbatas pada kearsipan kebijakan, persuratan, penerimaan tamu, penyelenggaraan rapat umum, kedinasan, dan pelaksanaan upacara, wisuda, dan seminar sesuai dengan kebijakan Polibatam.

4. Penyimpanan Data

No	Nama Data	Berkas	Lokasi Penyimpanan	Masa Penyimpanan
1.	SK Panitia Wisuda	SK Panitia Wisuda	Unit SBUM	Selamanya
2.	Laporan Wisuda	FO.32.3.1 Format Laporan Kegiatan	Unit SBAK	5 Tahun